



RENSEIGNEMENTS SUR L'ETABLISSEMENT

Le camping _____	3
Présentation générale _____	4
Plan du camping _____	4
Équipements et services _____	5
Réception _____	6
Piscine _____	7
Emplacements <u>de</u> camping _____	8
Locatifs _____	9-10
Parkings accessibles PMR _____	11
Bar-tapas _____	12
Équipements de loisirs _____	13
Services _____	14
Sanitaires PMR _____	15
Politique d'accessibilité _____	15
Attestation avis favorable 4 déficiences _____	16
Attestation d'accessibilité d'un ERP _____	17
Bien accueillir les personnes en situation de handicap _____	18-43



Date	Révision	Auteur
01/01/17	Création du document	C. Brau
08/06/25	Mise à jour et correction du document	C.Brau

LE CAMPING

Raison social : SARL CAMPING D'AUTUN

Adresse : 11, route d'Autun 65170 Saint Lary Soulan

Téléphone : 05,62,39,40,31

mail : campingdautun@gmail.com

site web : <https://www.camping-saint-lary.com>

Nom du représentant de la personne morale : Céline Brau

Siret : 490726023

Activité : Terrain de camping

Classement de l'établissement / ERP 5ème catégorie

Un Agenda d'Accessibilité Programmée (Ad'Ap) a t'il été déposé ?
NON

Pourquoi ? Etablissement conforme aux règles d'accessibilité au 31
décembre 2014

PRESENTATION GENERALE

Le camping du Val d'Autun est un camping 3 étoiles est ouvert de mi-décembre à mi-octobre
proposant dans un parc de 3,7 hectares en grande partie ombragée,
des locations de mobil-homes, des locations d'emplacement nus
avec et sans électricité ainsi que la location de parcelles pour des
mobil-homes de résidents

Situation :

**Situé à Saint Lary Soulan dans la vallée d'Aure à 500 mètres du
centre village, 500 mètres du supermarché et sur un terrain plat
en plein cœur des montagnes en Hautes Pyrénées.**

Aéroport Tarbes-Lourdes-Pyrénées : 1 h 10

Gare SNCF de Lannemezan : 35 minutes

BUS LIO ligne 963 (Lannemezan-Saint Lary Soulan)

Plan du camping:



EQUIPEMENTS ET SERVICES

Il s'agit d'une structure avec des éléments IOP (Installations ouvertes au Public) et ERP (Etablissement Recevant du Public) de catégorie 5.

Dès votre arrivée au Camping du Val d'Autun, un grand sourire vous attend à la réception. Ici, l'accueil est bien plus qu'une formalité : **C'est une promesse de bien-être, de découvertes et de bons moments.** Les hôtesses, toujours souriantes et à l'écoute, sont là pour **vous guider, vous conseiller et s'assurer que votre séjour soit à la hauteur de vos envies.**

Unique pour sa convivialité et son équipe bienveillante qui vous guideront dans vos choix.

Unique pour ses créations artistiques.

Unique pour son ambiance familiale dans laquelle parents et enfants évolueront en toute tranquillité et sécurité.

Unique pour sa propreté irréprochable.

Unique pour son respect de l'écologie (tri sélectif, produits d'entretien et lessive « maison »).

Unique aussi pour sa proximité aux principales commodités et à de nombreuses activités autour du village de Saint Lary Soulan.

RECEPTION

JUILLET ET AOÛT : De 08h30 à 12h00 et de 14h30 à 20h30

AU FIL DE L'ANNEE :

De 09h00 à 12h00 et de 14h00 à 18h00 Hors vacances scolaires, la réception est fermée le mercredi et dimanche après midi

(accès de plein pied avec comptoir PMR)



LA PISCINE

Accessible par un chemin goudronné et par un pédiluve adapté
PMR.

Piscine accessible grâce à une rampe d'accès



EMPLACEMENTS DE CAMPING

38 emplacements (entre 90m² et 130m²), tous accessibles. Les emplacements sont plats et délimités.

2 emplacements sont priorisés pour les personnes à mobilité réduite du fait de la proximité des sanitaires – l'emplacement A2 (90m²) et l'emplacement A4 (130 m²)



LOCATIFS

23 mobil-homes dont 1 mobil-home PMR
sur l'emplacement numéro 63



Accès PMR depuis l'entrée du camping



PARKING

2 Places de parking réservées pour les PMR

- 1 à l'entrée du camping
- 1 place devant la réception avec bande de guidage pour rejoindre l'accueil



BAR - TAPAS

La salle de bar est accessible par 1 accès sans obstacle. La terrasse du bar est plate, sans obstacle.

Des bandes de guidage sont placées sur les portes du bar.

Une tablette bar est prévue pour les personnes à mobilité réduite.



EQUIPEMENTS DE LOISIRS

Aire de jeux
Table de ping-pong
Boulodrome
Homeball
Baby-foot
Fléchettes



Les équipements de loisirs décrit ci dessus sont accessibles PMR



SERVICES

- Accès internet en wifi gratuite à 50 mètres autour de la réception-le restaurant accueillent les internautes en terrasse ou dans la salle du bar sans obligation de consommation
- Guide de bienvenue écrit en calibri taille 18
- Guide de bienvenue en braille
- Informations touristiques données directement par les hôtesse d'accueil.
- Animations durant juillet et août – toutes les animations sont accessibles PMR- l'inscription se fait auprès des hôtesse d'accueil ou sur l'application cool n' camp
- Application « cool n'camp » accessible à tous les clients du camping, grâce à leur e-mail, Cette application reprend tous les services et équipements, toutes les animations, toutes les cartes et menus du bar, toutes les informations pratiques. Ce qui permet de pouvoir zoomer et d'avoir accès facilement et digitalement à de nombreuses informations.



SANITAIRES PMR

Un bloc sanitaire complet est disponible pour les PMR



POLITIQUE D'ACCESSIBILITÉ

- Le camping est en grande partie accessible à tous.
- Parce que le plaisir du camping doit être pour tout le monde, nous sommes fiers d'être engagés pour un tourisme accessible et inclusif.

Ci joint l'attestation du label handicap avec l'avis favorable sur les 4 déficiences.

ATTESTATION OBLIGATOIRE

- Attestation avis favorable sur les 4 déficiences



Direction générale des entreprises
6 rue Louise Weiss 75703 Paris
Cedex 13
tourismeethandicap.dge@finances.gouv.fr
Affaire suivie par : margot Trzeciak
Téléphone :
Courriel :
margot.trzeciak@finances.gouv.fr

DECISION D'ATTRIBUTION DU DROIT D'USAGE DE LA MARQUE TOURISME & HANDICAP

Suite à la Commission territoriale du 16/07/2020, le droit d'usage de la marque Tourisme & Handicap est renouvelé à Camping d'Autun pour une durée de 5 ans, selon la déclinaison suivante :

- ☒ Handicap auditif
- ☒ Handicap mental
- ☒ Handicap moteur
- ☒ Handicap visuel

Le droit d'usage est valable pour une durée de 5 ans à compter de la date de la présente notification.

Si vous souhaitez contester cette décision, il vous appartient de saisir le secrétariat de la Commission territoriale, sous le présent timbre, d'un recours gracieux dans un délai de 2 mois.

Nous vous rappelons par ailleurs que vous pouvez louer une plaque « Tourisme & Handicap » auprès de :

L'Association Tourisme et Handicaps
55 avenue Marceau - 75016 Paris - Tél : 01 44 11 10 41
tourisme.handicaps@club-internet.fr / ass-tourisme-et-handicaps@orange.fr

10/08/2020

Le 1 /03/2015
saint lary soulan

**Attestation d'accessibilité
d'un ERP de 5^{ème} catégorie conforme au 31 décembre 2014
exemptant d'Agenda d'Accessibilité Programmée**

(Envoi en Recommandé avec Accusé de Réception au préfet de département)

Conformément à l'article R.111-19-33 du code de la construction et de l'habitation,

Je soussignée, Mme Brau celine représentant la Sarl Camping d Autun n° siret 49072602300016
ape 552c né le 7 avril 1983 a lannemezan demeurant 10 route d autun 65170 saint lary soulan

propriétaire de l'Établissement recevant du public de 5^{ème} catégorie de type camping

Situé au 11 route d autun 65170 saint lary soulan Section cadastrale AE et N° de la parcelle 24-et
31 , dénommé ou enregistré sous l'enseigne : Camping d autun

atteste sur l'honneur que l'établissement sus-mentionné répond à ce jour aux règles d'accessibilité
en vigueur au 31 décembre 2014

Cette conformité à la réglementation accessibilité prend en compte (cocher le cas échéant) :

☐ le recours à une ou plusieurs dérogations, obtenue(s) en application de l'article R.111-19-10 du
code de la construction et de l'habitation (cf. arrêté préfectoral accordant la ou les dérogations ci-
joint) et, en cas de dérogation accordée à un établissement recevant du public remplissant une
mission de service public, la mise en place de mesures de substitution permettant d'assurer la
continuité du service public ;

☒ l'accessibilité d'une partie de l'établissement de 5^{ème} catégorie dans laquelle l'ensemble des
prestations peut être délivré et, le cas échéant, la délivrance de certaines de ces prestations par des
mesures de substitution.

J'ai pris connaissance des sanctions pénales encourues par l'auteur d'une fausse attestation, en
application des articles 441-1 et 441-7 du code pénal.

CARL CAMPING D'AL
11, route
65170 ST LARY SOULAN
05 62 15 46 54

Article 441-1 du code pénal

Constitue un faux toute altération frauduleuse de la vérité, de nature à causer un préjudice et accomplie soit, dans un écrit ou tout autre support d'expression de la pensée qui a pour objet ou qui peut avoir pour effet d'établir la preuve d'un droit ou d'un fait ayant des conséquences juridiques.

Le faux et l'usage de faux sont punis de trois ans d'emprisonnement et de 45000 euros d'amende.

Article 441-7 du code pénal

Est puni d'un an d'emprisonnement et de 15 000 euros d'amende le fait :

1° D'établir une attestation ou un certificat faisant état de faits matériellement inexacts ;

2° De falsifier une attestation ou un certificat originellement sincère ;

3° De faire usage d'une attestation ou d'un certificat inexact ou falsifié.

Les peines sont portées à trois ans d'emprisonnement et à 45 000 euros d'amende lorsque l'infraction est commise en vue de porter préjudice au Trésor public ou au patrimoine d'autrui.

Bien accueillir les personnes en situation de handicap

SOMMAIRE

I- Définition du handicap et prescription pour les ERP.....	19
1) <u>Qu'est ce que le handicap et l'accessibilité ?</u>	19
2) <u>Professionnels et usagers, tous concernés</u>	20
3) <u>Rappel des obligations</u>	22
a) Pour les bâtiments neufs	22
b) Pour les bâtiments existants	23
II- Rendre accessibles ses prestations à tous les publics	24
4) <u>Attitudes et comportements généraux</u>	24
5) <u>Attitudes et comportements spécifiques</u>	26
a) <u>Personnes avec une déficience auditive</u>	27
b) <u>Personnes avec une déficience visuelle</u>	29
c) Personnes avec une déficience motrice	33
d) Personnes avec une déficience mentale	35
e) Personnes avec une déficience psychique	38
III- Rendre accessibles son établissement	40
<u>Documents de références</u>	40-43

I-Définition du handicap et prescriptions pour les ERP

1) Qu'est ce que le handicap et l'accessibilité ?

Le handicap, longtemps réduit aux seules personnes en fauteuil, concerne une réalité bien plus large et bien plus complexe. La loi du 11 février 2005¹ a permis de poser une définition qui fait consensus en France, mais également au-delà de nos frontières puisqu'elle s'inscrit dans le droit international et notamment dans la Convention relative aux droits des personnes handicapées des Nations Unies adoptée le 13 décembre 2006. Cette Convention affirme et décrit les droits des personnes handicapées. Chaque pays ratifiant ce texte (ce qu'a fait la France en 2010) est tenu de respecter ces prescriptions.



« Afin de permettre aux personnes handicapées de vivre de façon indépendante et de participer pleinement à tous les aspects de la vie, les États Parties prennent des mesures appropriées pour leur assurer, sur la base de l'égalité avec les autres, l'accès à l'environnement physique, aux transports, à l'information et à la communication, y compris aux systèmes et technologies de l'information et de la communication, et aux autres équipements et services ouverts ou fournis au public, tant dans les zones urbaines que rurales. Ces mesures, parmi lesquelles figurent l'identification et l'élimination des obstacles et barrières à l'accessibilité, s'appliquent, entre autres aux bâtiments, à la voirie, aux transports et autres équipements intérieurs ou extérieurs, y compris les écoles, les logements, les installations médicales et les lieux de travail² ».

La Convention des Nations Unies souligne la responsabilité de l'État et de la collectivité. Elle affirme l'égalité entre toutes les personnes, l'interdiction de toute forme de discrimination fondée sur le handicap et le principe d'accessibilité. La loi du 11 février 2005 définit précisément le handicap et inscrit dans le marbre l'obligation d'accessibilité universelle.



« Constitue un handicap, toute limitation d'activité ou restriction de participation à la vie en société subie dans son environnement par une personne, en raison d'une altération substantielle, durable ou définitive d'une ou plusieurs fonctions physiques, sensorielles, mentales, cognitives ou psychiques, d'un polyhandicap ou d'un trouble de santé invalidant. »³

Cet extrait définit le handicap comme la rencontre de deux champs : celui de la déficience intrinsèque d'une personne et celui de l'inadaptation de l'environnement dans lequel cette personne évolue. En effet, l'environnement joue un rôle essentiel dans l'aggravation ou la réduction du handicap d'une personne. Un environnement qui n'est pas adapté, qui ne propose aucun équipement compensatoire, aucun personnel sensibilisé ou formé alourdit considérablement la déficience. En revanche, un environnement adapté, dans lequel existent des équipements compensatoires et dont le personnel est formé permet de réduire, voire de faire disparaître les effets liés au handicap. C'est ce qu'on appelle l'accessibilité.

2) Professionnels et usagers, tous concernés

C'est donc tout le monde qui a une responsabilité et un moyen d'améliorer le vivre ensemble. Travailler sur l'accessibilité de l'environnement consiste à l'adapter pour le rendre accessible à tous. Il s'agit de rendre accessible n'importe quel lieu, mais également n'importe quel bien, n'importe quel service ou prestation à n'importe qui. Ainsi, comme le handicap ne se limite pas aux personnes en fauteuil roulant, l'accessibilité ne se limite pas à l'installation de rampes.

¹ *Loi n°2005-102 pour l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées.*

² *Convention relative aux droits des personnes handicapées des Nations*

Unies, article 9.

3

Extrait de la Loi du 11 février 2005.

La loi du 11 février 2005 réaffirme « le principe de l'accessibilité à tous pour tout » qui englobe donc :

- ✦ l'accès au bâtiment (entrée, circulation et utilisation des équipements) ;
- ✦ l'accès à l'information;
- ✦ l'accès à la communication;
- ✦ l'accès aux prestations.

L'accessibilité est une composante de la lutte contre la discrimination.



« Est considéré comme accessible aux personnes handicapées tout bâtiment ou aménagement permettant, dans des conditions normales de fonctionnement, à des personnes handicapées, avec la plus grande autonomie possible, de circuler, d'accéder aux locaux et équipements, d'utiliser les équipements, de se repérer, de communiquer et de bénéficier des prestations en vue desquelles cet établissement ou cette installation a été conçu. Les conditions d'accès des personnes handicapées doivent être les mêmes que celles des personnes valides ou, à défaut, présenter une qualité d'usage équivalente⁴. »

De plus, au-delà de la lutte contre des discriminations, l'accessibilité peut être pensée plus largement et concerner tout le monde. En effet, la pratique montre que ce qui est un besoin pour certains, devient un confort pour les autres : tout le monde profite des portes plus larges et automatiques, d'une signalétique claire et bien visible, de la multiplication des canaux de communication pour faire passer des informations. Ainsi, les rampes, conçues pour les personnes en fauteuil roulant, sont empruntées par les personnes avec poussette ou chariot à roulettes, les personnes âgées, les blessés en béquilles ou, plus largement, par tous ceux qui préfèrent tout simplement une pente douce à une série de marches.

L'accessibilité revêt une certaine universalité : c'est ce qu'on appelle la « conception universelle » ou encore le « design for all ». Par conséquent, se soucier de l'accessibilité de son établissement recevant du public (ERP) revient, non pas à s'intéresser à une éventuelle petite partie de ses clients, usagers ou patients, mais bien à investir pour une qualité d'accueil et de service pour toutes les personnes, qui entreront dans son établissement.

3) Rappel des obligations

Tous les ERP, depuis 2005, ont pour obligation de rendre leurs locaux et leurs services, accessibles.

a. Pour les bâtiments neufs

Quelle que soit sa catégorie, un ERP neuf doit rendre accessible chaque mètre carré et l'ensemble de ses prestations et services, sans aucune dérogation possible.



Pour connaître le détail des obligations légales, vous pouvez lire l'arrêté du 1^{er} août 2006 fixant les dispositions prises pour l'application des articles R. 111-19-11 à R. 111-19-3 et R. 111-19-6 du code de la construction et de l'habitation relatives à l'accessibilité aux personnes handicapées des établissements recevant du public et des installations ouvertes au public lors de leur construction ou de leur création.

⁴ *Décret n°2006-555 relatif à l'accessibilité des établissements recevant du public, des installations ouvertes au public et des bâtiments d'habitation et modifiant le code de la construction et de l'habitation, article R.111-19-2.*

Pour les bâtiments existants

Pour les ERP de 5^e catégorie



« Avant le 1^{er} janvier 2015, une partie du bâtiment ou de l'installation doit fournir, dans le respect des dispositions mentionnées au a du II, l'ensemble des prestations en vue desquelles l'établissement ou l'installation est conçu⁵. »

Les ERP de 5^e catégorie sont l'objet d'obligations spécifiques, plus souples que celles concernant les autres catégories d'ERP.

En effet, avant le 1^{er} janvier 2015 ou en fin d'Ad'AP⁶, seule une partie du bâtiment ou de l'installation doit fournir, l'ensemble des prestations en vue desquelles l'établissement ou l'installation est conçu. Si l'ensemble du bâtiment est accessible, la situation est idéale, néanmoins, l'obligation légale ne porte que sur une partie. En revanche, cette zone, la plus proche possible de l'entrée principale et traversée par le cheminement habituel, doit proposer l'ensemble des prestations prévues dans l'établissement, afin de respecter le principe d'égalité.

Pour les ERP de la 1^{re} à la 4^e catégorie



« Les établissements recevant du public existants ou créés dans un cadre bâti existant autres que ceux de cinquième catégorie doivent être rendus accessibles⁷ aux personnes handicapées, quel que soit leur handicap⁷, conformément aux points suivants :

« Les cheminements extérieurs, le stationnement des véhicules, les conditions d'accès et d'accueil dans les bâtiments, les circulations horizontales et verticales à

l'intérieur des bâtiments, les locaux intérieurs et les sanitaires ouverts au public, les portes et les sas intérieurs et les sorties. Les revêtements des sols et des parois ainsi que les équipements et mobiliers intérieurs et extérieurs susceptibles d'y être installés, notamment les dispositifs d'éclairage et d'information des usagers⁸. »

En d'autres termes, les ERP de la 1^{re} à la 4^e catégorie sont tenus de rendre accessible l'intégralité de leur espace ouvert au public, ainsi que les abords de leur établissement (stationnement et cheminements extérieurs), depuis le 1^{er} janvier 2015 ou en fin d'Ad'AP.

⁵ *Article R. 111-19-8 du Code de la construction et de l'habitation.*

⁶ *Agenda d'Accessibilité Programmée. Protocole dans lequel tout gestionnaire ou propriétaire dont le ou les ERP ne sont pas accessibles au 31 décembre 2014 doivent entrer. L'Ad'AP doit être déposé avant le 27 septembre 2015.*

⁷ *Article R111.19-8 du Code de la construction et de l'habitation.*

⁸ *Article R111.19-7 du Code de la construction et de l'habitation*

II- Rendre accessibles ses prestations à tous les publics

Au-delà du local en lui-même, l'accessibilité et la qualité de l'accueil de tous les publics passent par une attitude et un comportement adéquats des professionnels.

1) Attitudes et comportements généraux

L'accessibilité démarre avec le bon sens et l'attention que l'on porte à autrui. En effet, pour de nombreux aspects, il suffit de se mettre, fut-ce un court instant, à la place de l'autre,

d'adopter sa logique, son point de vue afin d'identifier les écueils usuels, inhérents et récurrents à sa condition, pour les dépasser.

Le gestionnaire de l'ERP est, par définition, au service du public, de son public. Son souci principal est donc la satisfaction des besoins ou des désirs de ses clients ou usagers, dans toute leur diversité. L'âge, le sexe, la situation familiale ou financière sont autant de paramètres qui démultiplient les profils des clients et usagers, et donc leurs attentes. Pour y répondre, les professionnels ont appris à connaître certains archétypes, à écouter les clients et usagers, à cibler leurs attentes et à œuvrer pour les satisfaire. Au final, quand on parle d'attitude et de comportement adéquats pour accueillir un public handicapé, c'est de cela qu'il s'agit.

Ainsi, le premier pas dans la mise en accessibilité de votre établissement et de vos prestations, la première main tendue vers votre interlocuteur réside dans votre volonté d'accueillir et satisfaire absolument tous ceux qui se présentent à vous. Ainsi, la politesse, la bienveillance, l'écoute, les attentions sont autant de facilitateurs pour rendre le quotidien des personnes handicapées plus confortable. Il s'agit là de termes-clés de base pour tout vendeur ou commerçant ou interlocuteur en relation avec le public. Le savoir-être est aussi important que le savoir-faire. Adoptez donc la même attitude que pour n'importe quelle personne.

‘Y’ Ne la dévisagez pas, soyez naturel, ne vous formalisez pas de certaines attitudes ou certains comportements qui peuvent paraître étranges.

‘Y’ Faites attention à votre langage, n'employez pas de vocabulaire irrespectueux ou discriminant.

‘Y’ Considérez la personne à besoins spécifiques comme un client ordinaire: adressez-vous à elle directement et non pas son accompagnateur, s'il y en a un, ne l'infantilisez pas et vouvoyez-la.

‘Y’ Ne caressez pas le chien guide d’aveugle ou le chien d’assistance, il travaille.

‘Y’ Portez une attention particulière à la qualité de la communication. Parlez bien en face de la personne, en adaptant votre attitude (vocabulaire, articulation, intonation, gestes...) à sa capacité de compréhension.

‘Y’ Proposez, mais n’imposez jamais votre aide. Ne soyez pas surpris si la personne refuse : elle est à même de vous indiquer ce qu’elle attend de vous ou la manière de l’aider.

‘Y’ Gardez le sourire et faites preuve de patience pour éviter de la mettre en difficulté: un accueil et un service adapté de qualité peut demander plus de temps.

‘Y’ Ayez à disposition un moyen de communication écrite, par exemple, carnet, stylo, tablette tactile...

‘Y’ Si des écrans télévisés sont présents dans votre établissement, veillez à activer le sous-titrage ainsi que l’audio-description.

Attitudes et comportements spécifiques

Accueillir le public, à besoins spécifiques ou non, est au cœur de votre métier. Faire preuve de politesse, de bienveillance, d’écoute, d’attentions pour satisfaire vos clients, usagers et patients va de soi pour vous. Il en va de même pour les personnes handicapées dont la qualité de vie dépend sensiblement de l’environnement et du comportement de la collectivité à leur égard. Ainsi, l’accueil d’une personne handicapée doit être aussi naturelle que celui d’une personne âgée, par exemple, laquelle peut déjà connaître certaines des difficultés rencontrées par les personnes handicapées (difficulté de repérage, de compréhension, problèmes de mobilité, de vue ou d’audition...). De plus, si ces adaptations sont nécessaires pour les personnes âgées ou handicapées, c’est une qualité de service qui est profitable à tous. En effet, au-delà du handicap, une poussette, des sacs de course, une

entorse de la cheville, un sac de voyage sont autant d'entraves à une circulation aisée dans la Cité, et sont autant de situations auxquelles profite un environnement pensé pour tous.

a . Personnes avec une déficience auditive



La déficience auditive concerne environ 9,2 % de la population française, soit une part non négligeable de la population totale. En 2012⁹, 5,4 millions de personnes souffrent de limitations fonctionnelles auditives moyennes à totales. La surdité peut être de naissance ou accidentelle et entrave sensiblement la communication orale et l'accès à l'information sonore. A cela s'ajoute le manque d'information écrite dans les lieux publics. Le handicap auditif est un des handicaps les moins visibles, pourtant il est un des plus pénalisants puisque les difficultés, voire l'impossibilité de communication avec la majorité de la population est un puissant vecteur d'isolement et de mise à l'écart de la société.

La Langue des Signes Française (LSF) est un moyen efficace pour échanger avec une personne sourde signante (qui utilise la LSF). Néanmoins, il existe d'autres solutions, plus simples, pour permettre la communication avec un client sourd ou malentendant. Ces solutions sont multiples et varieront selon votre interlocuteur. En effet, certains sourds signent, d'autres s'expriment à l'oral, d'autres encore utilisent le Langage Parlé Complété (LPC, code qui associe la parole à des gestes-supports de la main au niveau de la bouche), beaucoup s'appuient sur la lecture labiale (lecture sur les lèvres), mais celle-ci n'est qu'une aide partielle, qu'un complément aux informations auditives. Les jeunes générations maîtrisent la lecture et l'écriture, contrairement aux plus anciens qui ont, pour la majorité, plus de difficultés. Au professionnel et au client de s'entendre sur le moyen de communication le plus confortable pour ce dernier. Néanmoins, voici un certain nombre d'exemples de facilitateurs :

‘Y’ Soyez attentif au fait que l’interlocuteur tende l’oreille ou qu’il pointe celle-ci du doigt et qu’il secoue la tête, pour repérer une personne atteinte d’un handicap auditif.

‘Y’ Assurez-vous que la personne vous regarde avant de commencer à lui parler.

‘Y’ Gardez la bouche dégagée (ne mettez pas votre main devant votre bouche) et bien éclairée, en évitant les contre-jours.

‘Y’ Parlez face à la personne, distinctement, en adoptant un débit normal, sans exagérer l’articulation et sans crier.

‘Y’ Privilégiez des phrases courtes et un vocabulaire simple.

‘Y’ Utilisez le langage corporel pour accompagner votre discours: pointer du doigt, expressions du visage, etc...

‘Y’ Proposez de quoi écrire, en mimant l’écrit ou en montrant un calepin, par exemple, si la personne sait lire et écrire (majoritairement les jeunes générations).

9

Source : Enquête ESPS, 2012, IRDES

‘Y’ Vérifiez que la personne a bien compris le message en l’invitant à reformuler ou en reformulant vous-même.

‘Y’ Veillez à afficher de manière visible, lisible et bien contrastée, les prestations proposées et leurs prix.

‘Y’ Assurez-vous que chacun puisse voir tout le monde, par exemple grâce à une table ronde.

‘Y’ Pour orienter une personne avec un handicap auditif, placez-vous à côté d’elle et indiquez par des gestes clairs le chemin à suivre ou le lieu à atteindre.

‘Y’ Pour les personnes appareillées, on peut installer une boucle à induction magnétique à signaler par le pictogramme adéquat, en s’assurant régulièrement qu’elle fonctionne.



b. Personnes avec une déficience visuelle



Le handicap visuel s'échelonne depuis le trouble visuel jusqu'à la cécité complète. On estime, en France, qu'il y a 70 000 personnes aveugles et 1 700 000 personnes malvoyantes¹⁰. Ainsi, contrairement à une personne aveugle, une personne malvoyante ne se reconnaît pas automatiquement au premier abord, d'autant que le handicap peut être visible mais bien compensé par la personne, ou invisible mais bien réel et trompeur. Il existe, schématiquement, trois types de difficultés visuelles :

- Tout percevoir mais de façon très floue



⊂ Tout est « aperçu », rien n'est vraiment « distingué » car les contrastes et les couleurs sont atténués.

⊂ Impossible de se déplacer en sécurité, d'apprécier le relief, la distance d'un obstacle, ou de lire.

- N'avoir qu'une perception centrale ou tubulaire



⊂ Seule la vision centrale subsiste dans un champ tubulaire avec une bonne perception des détails.

⊂ Les déplacements et l'appréhension de l'espace sont impossibles.

¹⁰ Enquête HID de 2005 N'avoir qu'une perception périphérique ou atteinte de la vision centrale



⊂ Seule la vision centrale subsiste dans un champ tubulaire avec une bonne perception des détails.

⊂ Les déplacements et l'appréhension de l'espace sont impossibles.

L'usage de la lecture et de l'écriture, le repérage des lieux et des entrées, l'orientation, les déplacements, et l'identification des obstacles et des personnes sont les principales difficultés qu'elles rencontrent.

Les personnes aveugles ou malvoyantes compensent leur déficience, notamment par l'audition et le toucher, il est donc inutile de parler plus fort. Cependant, il est vrai qu'un certain nombre d'entre eux connaissent, en plus, une perte d'audition qui peut être liée à l'âge ou à des maladies invalidantes. La personne handicapée visuelle est également la plus à même de vous indiquer quelle aide lui apporter. Il faut donc, en tout premier lieu, être ouvert aux demandes et aux besoins de la personne, sans chercher à s'imposer à elle. D'une manière plus générale, il ne faut pas hésiter à combler l'absence de vision par la parole et apporter un maximum d'informations à travers votre discours.

‘Y’ Présentez-vous oralement en donnant la fonction que vous occupez. Si l'environnement est bruyant, parlez bien en face de la personne.

‘Y’ Adressez-vous à la personne handicapée et non à son accompagnateur, s'il y en a un. Si la personne est accompagnée de son chien guide, ce dernier travaille, ne le caressez pas.

‘Y’ Informez la personne des actions que vous réalisez pour la servir. Précisez oralement si vous vous éloignez et si vous revenez (« je pars », « je suis revenu »).

‘Y’ S'il faut se déplacer, ne prenez pas le bras de la personne.

Proposez le vôtre et marchez un peu devant pour guider, en adaptant votre rythme. Si la personne a un chien guide d'aveugle ou une canne, placez-vous de l'autre côté. Annoncez précisément et clairement les changements de direction et les obstacles.

☯ Acceptez les chiens guides d'aveugles dans l'établissement, même s'il s'agit d'un établissement du secteur de l'alimentation.

☯ Ne dérangez pas le chien guide d'aveugle, en l'appelant, le caressant, le distrayant, en saisissant son harnais: il travaille.

☯ Certaines personnes peuvent signer des documents. Dans ce cas, il suffit de placer la pointe à l'endroit où elles vont apposer leur signature.

☯ Informer la personne déficiente visuelle sur l'environnement en décrivant précisément et méthodiquement l'organisation spatiale du lieu, ou encore de la table, d'une assiette... (utilisez la technique du cadran d'horloge par exemple : les portes-manteaux se trouvent à midi et la caisse à 3h). Évitez les termes purement visuels comme « par ici », « par là-bas »... N'hésitez pas à employer le vocabulaire habituel comme par exemple « voir ».



Ci-dessous, un schéma explicatif de la technique du cadran d'horloge :

☯ Prévenez de tout changement dans l'environnement.

☯ Si la personne est amenée à s'asseoir, guidez sa main sur le dossier et laissez-la s'asseoir elle-même.

¶ Si de la documentation est remise (menu, catalogue...), proposez d'en faire la lecture ou le résumé.

¶ Présenter et décrire les prestations proposées si cela s'avère utile pour le repérage de la personne.

¶ Concevoir une documentation adaptée en gros caractères (lettres bâton et police de caractère 16, minimum 4.5 mm) ou imagée, et bien contrastée.

¶ N'hésitez pas à proposer de l'aide si une personne semble perdue, en vous approchant pour qu'elle comprenne que vous vous adressez à elle.

Les chiens guides d'aveugles

Le chien guide d'aveugle aide son maître dans les déplacements, en les rendant plus fluides et plus sécurisés. Il a appris à éviter les obstacles au sol, le cheminement sur les trottoirs, les passages piétons et l'utilisation des transports en commun, des ascenseur et toilettes.

La loi du 11 février 2005 réaffirme la liberté d'accès à tous les ERP, même du secteur de l'alimentation, pour les chiens guides d'aveugles et les chiens d'assistance. Le chien guide d'aveugle se reconnaît à son harnais spécifique.

Qu'ils soient en apprentissage avec leur formateur ou définitivement éduqués avec leur maître, ces chiens peuvent accéder gratuitement et sans muselière dans les transports en commun et les taxis, les locaux ouverts au public (commerces, restaurants, salles d'attente des hôpitaux et cabinets médicaux, les lieux de loisirs) et les locaux permettant une activité professionnelle, formatrice ou éducative.



« Le fait d'interdire l'accès aux chiens accompagnant les personnes titulaires de la carte d'invalidité est passible d'une contravention de 3^e classe, soit 150€ à 450€¹¹ ».

« La présence d'un chien guide d'aveugle ou d'assistance aux côtés de la personne handicapée ne doit pas entraîner de surfacturation supplémentaire dans l'accès aux services et prestations auxquels celle-ci peut prétendre¹². »

c. **C- Personnes avec une déficience motrice**



Le handicap moteur revêt plusieurs formes, il peut toucher une partie comme l'ensemble du corps. Les personnes dites à mobilité réduite peuvent se déplacer debout, à l'aide d'une ou deux cannes, de béquilles, d'un déambulateur ou encore en fauteuil. C'est pourquoi l'on distingue les Usagers en Fauteuil Roulant (UFR) et les Personnes à Mobilité Réduite (PMR). Les déficiences motrices entravent les déplacements, mais également la préhension d'objets et parfois la parole. Les UFR rencontrent donc généralement des difficultés et de la fatigabilité dans les déplacements sur de longues distances ; la présence de marches, ou de dénivelés trop importants, des largeurs de passages insuffisantes, la hauteur des équipements ou objets sont autant de points bloquants. Les PMR affrontent, quant à elles, des difficultés et de la fatigabilité dans les déplacements sur de longues distances, et d'autant plus si le parcours est semé d'obstacles comme des marches ou des pentes. La station debout et les attentes prolongées peuvent s'avérer particulièrement pénibles.

L'aide apportée se traduira le plus souvent par la facilitation et la sécurisation des déplacements.

Y Assurez-vous que les espaces de circulation sont suffisamment larges, dégagés et libres de tout obstacle.

Y Mettez, si possible, à disposition des bancs et des sièges de repos.

Y Dans une file d'attente, indiquez à la personne la file

prioritaire si elle ne l'a pas vue.

‘Y’ Proposez l'aide sans l'imposer. Informez la personne du niveau d'accessibilité de l'environnement pour qu'elle puisse juger si elle a besoin d'aide ou pas.

‘Y’ En cas de guidage d'un fauteuil, évitez les mouvements brusques et annoncez les manœuvres.

‘Y’ Ne vous appuyez pas sur un fauteuil roulant: vous risquez non seulement de déséquilibrer la personne, mais aussi de la mettre mal à l'aise.

‘Y’ Pour accompagner une personne qui se déplace debout, veillez à ne pas la déstabiliser et à marcher à ses côtés en respectant son rythme.

‘Y’ Pour échanger avec une personne en fauteuil, il est préférable de vous placer à sa hauteur.

‘Y’ Adressez-vous directement à la personne et non à son accompagnateur, s'il y en a un.

‘Y’ Si la personne a des difficultés d'élocution, soyez patient et laissez-lui le temps de s'exprimer et de finir ses phrases. N'hésitez pas à faire répéter plutôt que de faire croire que vous avez compris.

‘Y’ Acceptez les chiens d'assistance dans l'établissement, même s'il s'agit d'un établissement du secteur de l'alimentation.

Le chien d'assistance

Le chien d'assistance est destiné aux PMR et UFR. Il leur apporte une aide technique et répond à de nombreuses commandes : ramasser un objet, ouvrir portes et placards, allumer la lumière... Il porte également des sacs sur son dos dans lesquels son maître peut ranger ce dont il a besoin ou encore ce qu'il achète. C'est d'ailleurs ce sac qui permet de différencier un chien d'assistance d'un chien guide d'aveugle qui n'en possède pas.

La loi du 11 février 2005 réaffirme la liberté d'accès à tous les

ERP, même du secteur de l'alimentation, pour les chiens guides d'aveugles et les chiens d'assistance. Qu'ils soient en apprentissage avec leur formateur ou définitivement éduqués avec leur maître, ces chiens peuvent accéder gratuitement et sans muselière dans les transports en commun et les taxis, les locaux ouverts au public (commerces, restaurants, salles d'attente des hôpitaux et cabinets médicaux, les lieux de loisirs) et les locaux permettant une activité professionnelle, formatrice ou éducative.



« Le fait d'interdire l'accès aux chiens accompagnant les personnes titulaires de la carte d'invalidité est passible d'une contravention de 3^e classe, soit 150€ à 450€ »¹³.

« La présence d'un chien guide d'aveugle ou d'assistance aux côtés de la personne handicapée ne doit pas entraîner de surfacturation supplémentaire dans l'accès aux services et prestations auxquels celle-ci peut prétendre »¹⁴.

D. Personnes avec une déficience mentale



Déficience intellectuelle et déficience cognitive

On distingue la déficience intellectuelle, comme la trisomie 21, qui ne peut être soignée, mais compensée par un environnement et un accompagnement adapté, et la déficience cognitive qui correspond à une déficience des capacités fonctionnelles (mémoire, fonctions exécutives, langage...) ou une déficience du traitement de l'information. On parle ainsi de troubles du développement pour les dyslexies¹⁵, dysorthographies¹⁶, dyscalculies¹⁷,... ou des troubles acquis comme les séquelles d'un traumatisme crânien

ou d'un accident vasculaire-cérébral¹⁸.

Les handicaps cognitifs et intellectuels peuvent entraîner des problèmes de concentration et d'attention. Le déchiffrage et la mémorisation des informations et de la signalétique (pictogrammes) peuvent être plus ou moins difficiles selon les individus et selon le type d'informations et de signalétique (plus ou moins longues, plus ou moins abstraites, plus ou moins complexes). Il en va de même pour le repérage dans le temps et l'espace, ainsi que l'utilisation des appareils et des automates.

L'aide sera donc principalement humaine, dans l'attitude et l'accompagnement.

‘Y’ Faites preuve de patience, d'écoute et de disponibilité, montrez-vous rassurant, tout en gardant une attitude naturelle. Sourire peut aider à mettre en confiance.

‘Y’ Ne vous formalisez pas de certaines attitudes, ne faites pas de gestes de crainte ou de mépris.

‘Y’ Adressez-vous directement à la personne et non à son accompagnateur, s'il y en a un.

‘Y’ Parlez normalement avec des phrases simples, sans négation, en utilisant des mots faciles à comprendre.

¹⁵ *Trouble de l'apprentissage de la lecture*

¹⁶ *Trouble de l'apprentissage de l'écriture*

¹⁷ *Trouble des apprentissages numériques (compter, maîtriser les opérations basiques)*

¹⁸ *Accident mettant en danger le fonctionnement d'une ou plusieurs zones du cerveau.*

‘Y’ Évitez les longs raisonnements.

‘Y’ N'infantilisez pas et vouvoyez la personne.

‘Y’ Faites appel à l’image, à la reformulation, à la gestuelle en cas d’incompréhension, en utilisant un catalogue, un plan, un dessin par exemple.

‘Y’ Proposez votre aide, ne faites pas à la place de la personne.

‘Y’ Laissez la personne réaliser seule certaines tâches, même si cela prend du temps.

‘Y’ N’abandonnez pas la personne handicapée, sans relais.

‘Y’ Utilisez une signalétique adaptée et des écrits en « facile à lire et à comprendre ».

‘Y’ Aidez la personne pour le règlement, notamment dans le comptage de l’argent.

‘Y’ Refusez les conversations intimes, réorientez la conversation fermement et clairement.

‘Y’ Acceptez le chien d’assistance dans votre établissement, même s’il s’agit d’un établissement du secteur de l’alimentation.

Le chien d’assistance

Le chien d’assistance est destiné également aux personnes atteintes d’un handicap mental. Il leur apporte une aide technique et peut porter des sacs sur son dos dans lesquels son maître peut ranger ce dont il a besoin ou encore ce qu’il achète. C’est d’ailleurs ce sac qui permet de différencier un chien d’assistance d’un chien guide d’aveugle qui n’en possède pas. Mais, au-delà de cette aide, le chien est un compagnon au quotidien, un soutien moral, affectif, et constitue un formidable lien avec l’environnement. Il favorise ainsi l’insertion sociale des personnes handicapées.

La loi du 11 février 2005 réaffirme la liberté d’accès à tous les ERP, même du secteur de l’alimentation, pour les chiens guides d’aveugles et les chiens d’assistance. Qu’ils soient en apprentissage avec leur formateur ou définitivement éduqués avec leur maître, ces chiens peuvent accéder gratuitement et sans muselière dans les transports en commun et les taxis, les

locaux ouverts au public (commerces, restaurants, salles d'attente des hôpitaux et cabinets médicaux, les lieux de loisirs) et les locaux permettant une activité professionnelle, formatrice ou éducative.



« Le fait d'interdire l'accès aux chiens accompagnant les personnes titulaires de la carte d'invalidité

est passible d'une contravention de 3^e classe, soit 150€ à 450€¹⁹ ».

« La présence d'un chien guide d'aveugle ou d'assistance aux côtés de la personne handicapée ne doit pas entraîner de surfacturation supplémentaire dans l'accès aux services et prestations auxquels celle-ci peu prétendre²⁰ . »

¹⁹ Article R241-22, Code de l'action sociale et des familles

²⁰ Article 54, Loi n°2005-102 du 11 février 2005

e)Personnes avec des troubles psychiques

La déficience psychique n'affecte pas directement les capacités intellectuelles (c'est en cela qu'on la distingue du handicap mental) et les troubles sont plus ou moins importants. On peut citer notamment les troubles dépressifs graves, les troubles anxieux, les troubles de la personnalité (bipolarité et schizophrénie), les Troubles Obsessionnels Compulsifs (TOC)...

En 2014²¹, on estime que 3,3 millions de personnes ont connu une situation de handicap psychique au cours des douze derniers mois. Ce handicap impacte surtout le comportement, la communication et la relation avec autrui. En effet, les personnes atteintes de troubles psychiques rencontrent souvent des problèmes de concentration ainsi qu'une

sensibilité au stress supérieure à la moyenne. Ils éprouvent des difficultés à maîtriser leurs émotions et leur comportement. Entrer en communication avec quelqu'un d'inconnu peut être une véritable épreuve. Les événements imprévus génèrent du stress et, potentiellement, des comportements étranges. Comme pour la déficience mentale, c'est l'aide humaine et une attitude adaptée de la part du professionnel qui permettra une qualité d'accueil satisfaisante pour la personne et les autres clients ou usagers. Les personnes atteintes de troubles psychiques ont ainsi principalement besoin d'être rassurées, entendues, prises en charge et de ne pas être bousculées, ni stressées.

a) **Quelle attitude adopter ?**

‘Y’ Montrez-vous disponible, à l'écoute et patient, tout en adoptant une attitude rassurante (sans marque de stress, d'agacement ou d'énervement).

‘Y’ L'interlocuteur peut être stressé sans forcément s'en rendre compte. Dialoguez dans le calme, sans le fixer.

‘Y’ Ne le contredisez pas, ne faites pas de reproches et rassurez le en cas de problème.

‘Y’ Soyez précis dans ses propos, au besoin, répétez calmement.

‘Y’ Laissez la personne s'exprimer jusqu'au bout et laissez-lui le temps de réaction et d'expression.

‘Y’ Évitez de répéter plusieurs fois la même question.

b) **Que faire en cas de crise ?**

‘Y’ Restez calme et posé même si l'agitation de la personne est grande, et montrez-vous rassurant.

‘Y’ Formulez des phrases courtes avec des mots simples.

‘Y’ Tentez de focaliser son attention sur un élément environnemental (une image, un objet, un animal...) ou qui lui est familier (son entourage, son domicile...).

‘Y’ Avec l'accord de la personne, mettez un tiers dans la

relation ou la communication, afin de faire tomber la tension.

‘Y’ Laissez toujours à la personne la possibilité de partir et de revenir.

²¹ *Chiffres tirés du Bulletin épidémiologique hebdomadaire n°11 – 15 avril 2014*

III. Rendre accessible son établissement

Vous disposez au travers la réglementation de tout un arsenal de prescriptions pour rendre votre établissement accessible aux personnes handicapées notamment en ce qui concerne les revêtements des sols et murs, les cheminements verticaux et horizontaux, leur largeur, l'éclairage, l'information, etc. Toutefois, ces prescriptions laissent une large place à la créativité des aménageurs, pour garantir la plus grande diversité possible d'aménagements.

Pour concilier prescriptions et créativité, et apporter une aide, des informations et supports sont, entre autres, disponibles en téléchargement sur le site du ministère ou sur le site de l'AFNOR pour les documents de normalisation :

✦ outil d'autodiagnostic :

8 <http://www.developpement-durable.gouv.fr/Outil-d-autodiagnostic-du-niveau-d.html>

✦ produits répondant aux besoins des personnes handicapées dans les établissements recevant du public :

8 <http://www.developpement-durable.gouv.fr/Pratic-ERP-base-de-donnees-des.html>

✦ panorama des dispositifs locaux d'aide à la mise en accessibilité des commerces :

8 <http://www.developpement-durable.gouv.fr/Panorama-des-dispositifs-locaux-d-aide-a-la-mise-en-accessibilite-des-commerces.html>

durable.gouv.fr/Panorama-des-dispositifs-locaux-d.html

- + locaux des professionnels de santé : réussir l'accessibilité :

8 <http://www.developpement-durable.gouv.fr/Les-locaux-des-professionnels-de.html>

- + cafés, hôtels, restaurants et discothèques : réussir l'accessibilité :

8 <http://www.developpement-durable.gouv.fr/Cafes-hotels-restaurants-et.html>

- + BP X35-075 Accessibilité des établissements recevant du public - Franchissement du dénivelé constitué par une marche d'entrée :

8 <http://www.boutique.afnor.org/norme/bp-x35-075/accessibilite-des-etablissements-recevant-du-pu-blic-franchissement-du-denivele-constitue-par-une-marche-d-entree/article/785069/fa142546>

- + NF X50-783 Organismes Handi-Accueillants :

8 <http://www.boutique.afnor.org/norme/nf-x50-783/accessibilite-et-inclusion-des-personnes-handi-capees-organismes-handi-accueillants-exigences-et-recommandations-pour-l-inclu/article/821134/fa059321>

- + NF P98-351 Éveil de vigilance - Caractéristiques, essais et règles d'implantation des dispositifs podotactiles au sol d'éveil de vigilance à l'usage des personnes aveugles ou malvoyantes :

8 <http://www.boutique.afnor.org/norme/nf-p98-351/cheminements-insertion-des-handicapes-veil-de-vigilance-caracteristiques-essais-et-regles-d-implantation-des-dispositifs/article/775517/fa140125>

- + NF P98-352 Bandes de guidage tactiles au sol à l'usage des personnes aveugles ou malvoyantes ou des personnes ayant des difficultés d'orientation :

8 <http://www.boutique.afnor.org/norme/nf-p98-352/cheminements-bandes-de-guidage-tactile-au-sol-a-l-usage-des-personnes-aveugles-et-malvoyantes-ou-des-personnes-ayant-des-diff/article/818613/fa183172>

✦ BP P96-101 Accessibilité aux personnes handicapées - Référentiel de bonnes pratiques sur l'évacuation des personnes handicapées dans les établissements recevant du public :

8 <http://www.boutique.afnor.org/norme/bp-p96-101/accessibilite-aux-personnes-handicapees-referen-tiel-de-bonnes-pratiques-sur-l-evaluation-des-personnes-en-situation-de-handica/article/822591/fa059511>

BP P96-102 Accessibilité aux personnes handicapées - guide de bonnes pratiques sur la gouvernance de la chaîne de l'accessibilité d'un bâtiment et de ses abords :

8 <http://www.boutique.afnor.org/norme/bp-p96-102/accessibilite-aux-personnes-handicapees-guide-de-bonnes-pratiques-sur-la-gouvernance-de-la-chaîne-de-l-accessibilite-d-un-bati/article/724149/fa169024>

✦ BP P96-103 Recueil de bonnes pratiques sur l'accessibilité des équipements dans le cadre bâti :

8 <http://www.boutique.afnor.org/norme/bp-p96-103/referentiel-de-bonnes-pratiques-sur-l-accessibilite-des-equipements-dans-le-cadre-bati/article/813573/fa169022>

✦ BP P96-104 Accessibilité aux personnes handicapées - Signalétique de repérage et d'orientation dans les établissements recevant du public :

8 <http://www.boutique.afnor.org/norme/bp-p96-104/accessibilite-aux-personnes-handicapees-signale-tique-de-reperage-et-d-orientation-dans-les-etablissements-recevant-du-public/article/818346/fa181424>

Je reconnais avoir pris connaissance du registre d'accessibilité et avoir été formé sur l'accueil des personnes à mobilité réduite

Nom	Prénom	Désignation du poste	Signature